CONCURSO PROFESIONAL Y ADMINISTRATIVO

GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA

**ANEXO N°4**

**FICHA DE ADMISIBILIDAD**

(Uso exclusivo del Gobierno Regional)

ANTECEDENTES DEL POSTULANTE O LA POSTULANTE

|  |  |
| --- | --- |
| Apellido Paterno | Apellido Materno |
|  |  |
| Teléfono móvil | Teléfono fijo |
|  |  |
| Correo electrónico autorizado para el presente concurso | |
| @ | |

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) CARGO(S) A QUE POSTULA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Calidad Jurídica | Grado ES | Código de Postulación | POSTULO  (Sí/No) |
| PLANTA EN PROMOCIÓN |
| PROFESIONAL | 6° | P-01 |  |
| PROFESIONAL | 7° | P-02 |  |
| PROFESIONAL | 10° | P-03 |  |
| ADMINISTRATIVO | 20° | AD-01 |  |

ANTECEDENTES OBLIGATORIOS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOCUMENTOS | SI/NO | OBSERVACIONES |
| 1. Ficha de postulación, debidamente firmada (Anexo N° 1). |  |  |
| 1. Currículum Vitae resumido respectivo, debidamente firmado. (Anexo N° 2). |  |  |
| 1. Fotocopia simple de cedula de identidad vigente, por ambos lados. |  |  |
| 1. Fotocopia simple de Título Profesional o Certificado de Título y en el caso de la postulación al cargo Administrativo, fotocopia simple de licencia de enseñanza media. |  |  |
| 1. Fotocopia simple de certificados que acrediten capacitación, diplomados o postgrados. |  |  |
| 1. Fotocopia simple de certificados de antigüedad que acrediten experiencia laboral. |  |  |
| 1. Declaración Jurada Simple (Anexo N° 3). |  |  |

Nota: La presentación de documentos (1,2,3,4, y 7) de postulación incompletos, alterados y/o la no presentación de algún antecedente que respalde el cumplimiento de los requisitos, dejará sin efecto, automáticamente, la postulación.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evaluador 1 |  |  | Evaluador 2 |  | Evaluador 3 |  | Evaluador 4 |
| (Presidente) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evaluador 5 |  |  |  |  |  |  | Secretario de la Comisión  Jefe RR.HH. |